



ISTITUTO COMPRENSIVO "AMMENDOLA - DE AMICIS - S. GIUS"

SEDE CENTRALE - UFFICI DI SEGRETERIA: Via Marciotti, 1 SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA) 80047

Tel 081/8271161 Cod. Mecc. NAIC8HM005 - C.f. 92073420637

SEDE SECONDARIA PRIMO GRADO CON PERCORSI A INDIRIZZO MUSICALE Cod. Mecc.: NAMM8HM016 - Via Marciotti, 1 SAN GIUSEPPE VESUVIANO

SEDE "SAN LEONARDO": Cod. Mecc. INFANZIA: NAAA8HM023 Cod. Mecc. PRIMARIA: NAEE8HM028 - Via San Leonardo SAN GIUSEPPE VESUVIANO

SEDE "CROCE ROSSA": Cod. Mecc. INFANZIA: NAAA8HM012 Cod. Mecc. PRIMARIA: NAEE8HM017 - Via Croce Rossa SAN GIUSEPPE VESUVIANO

SEDE "LARGO MARCIOTTI": Succursale Scuola Secondaria di primo grado e Primaria "Croce Rossa" - Via Largo Marciotti SAN GIUSEPPE VESUVIANO

e-mail: naic8hm005@istruzione.it PEC: naic8hm005@pec.istruzione.it Sito Web: www.icammendoladeamicis.edu.it

Prot. n. come da signature

San Giuseppe Vesuviano, 27/02/2025

IC "Ammendola - De Amicis - S. Gius"
Prot. 0001496 del 27/02/2025
IV (Uscita)

Ai Docenti,
Agli ATA,

Ai genitori della secondaria di primo grado.

COMUNICAZIONE N. 93

OGGETTO: CHIARIMENTI E PRECISAZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E VIGILANZA DEGLI ALUNNI

CONSIDERATO il Patto di Corresponsabilità sottoscritto con le famiglie e sempre consultabile sul sito istituzionale al link <https://www.icammendoladeamicis.edu.it/documento/regolamenti/>

SI RICORDA AGLI INTERESSATI IN EPIGRAFE CHE:

- Come da CCNL 2019-2021 Art. 44 comma 7: «Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, **gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita** degli alunni medesimi». Pertanto:
 - l'appello deve essere fatto entro i primi 10 minuti e, nel caso di ritardi ingiustificati, richiedere la giustificata ai genitori attraverso il Registro Elettronico in uso.
 - All'uscita gli alunni vanno accompagnati dal docente dell'ultima ora fino al cancello esterno.
- **Il genitore è tenuto ad accompagnare il proprio figlio, frequentante la secondaria di primo grado, entro le ore 8:00 (7:50 per Largo Marciotti). La tolleranza del ritardo è ammessa ma non se è reiterata.** Al fine di evitare ripetute interruzioni durante la prima ora di lezione, coloro i quali arriveranno dopo le 8:10 (8:00 per Largo Marciotti) saranno accolti ma entreranno in classe solo alla seconda ora. Si renderà comunque necessaria la giustificata del genitore.
- Nel cambio d'ora, se il docente è libero deve attendere il docente dell'ora successiva. È possibile affidare la classe al collaboratore scolastico del piano solo se bisogna spostarsi verso un'altra classe.
- I docenti evitano di soffermarsi nei corridoi e raggiungere rapidamente la propria classe.
- **I genitori non possono accedere alle aule per parlare con i docenti. Per il tramite del registro elettronico e/o del rappresentante di classe sarà possibile fissare un eventuale appuntamento.**
- Si ricorda che il giornalino cartaceo delle presenze degli alunni va aggiornato dalla prima ora e in tutte le ore successive, annotando quindi anche gli alunni che sono usciti perché prelevati dai genitori.
- Nel caso in cui un alunno esca prima della fine delle lezioni prelevato da un genitore, dovrà essere segnata sul Registro Elettronico l'uscita spuntando, nel menù a discesa, "Uscita autorizzata".

- Il personale può accedere ai plessi centrale e di Largo Mariotti, con la propria auto, fino alle ore 7:50 e dopo le 8:10 al fine di salvaguardare l'incolumità di alunni e docenti.
- Si potrà parcheggiare solo nelle aree adibite alla sosta. Sono presenti, infatti, dei cartelli di divieto che vanno rispettati. In mancanza di posti liberi i docenti ed il personale ATA dovranno trovare altra sistemazione (all'esterno) per le proprie autovetture.

- Bisogna lasciare SEMPRE libero lo stallo per i diversamente abili, in particolare quello posto in adiacenza alla rampa di accesso al plesso centrale. Vanno lasciati al Dirigente ed alla DSGA i successivi due posti contrassegnati dalle strisce gialle: entrambi devono sempre poter uscire od entrare senza impedimenti poiché, visto il loro ruolo, potrebbero doversi recare, per motivi di servizio, verso altri plessi, Enti e/o Istituzioni in qualsiasi momento della giornata.

INOLTRE:

- Si eviti di parcheggiare con la propria auto in prossimità delle centraline di erogazione dell'acqua e del gas: in caso di emergenza bisogna poter accedere senza ostacoli a tali centraline.
- Si eviti di parcheggiare al plesso Largo Marciotti se si è in ritardo: ci sono bambini che potrebbero essere investiti.
- Si eviti di parcheggiare in prossimità della cabina di riduzione della pressione del Metano al plesso Largo Marciotti.

Il Dirigente scolastico

Ing. Michele Antonio Iovine

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3 comma 2, del D.Lgs. 39/93