

**SCUOLA STATALE SECONDARIA DI 1° GRADO  
CON PERCORSI A INDIRIZZO MUSICALE  
"AMMENDOLA - DE AMICIS"**

Sede Ammendola: Via Marciotti – Tel 081/8271161

Sede De Amicis: Via Marciotti (Istituto "Cristo Re") – Tel 081/8274850

80047 SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA)

Cod. Mecc. NAMM62600B - C.f. 92018810637 - Distretto Scolastico 32 - Uff. servizio B49 - Codice Univoco F.E. UFE7T2  
**e-mail:** namm62600b@istruzione.it - **PEC:** namm62600b@pec.istruzione.it - **Sito Web:** www.smsammendoladeamicis.edu.it

Prot. n. come da signature

San Giuseppe Vesuviano, 04/07/2024

**Al Sito Web  
Ai docenti  
Alla DSGA**

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.**

**TITOLO: "A SCUOLA IN ARMONIA"****CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-255****CUP: E74D24000740007****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 21/12/23 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. anno di aggiornamento 2023/2024 triennio di riferimento 2022-2025;

**VISTO** il Programma Annuale E. F. 2024 approvato Consiglio d'istituto con delibera n. 1 del 08/02/2024 e successive variazioni;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 8 del 08/05/2024;

**VISTA** la delibera Consiglio d'Istituto n. 13 del 13/05/2024;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

**VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

**VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

**VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

**VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

**VISTO** il Decreto ministeriale n. 72 del 11 aprile 2024 Nota prot n. 72 Ufficio: DPUM Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al PN "Scuola e competenze" 2021-2027;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

**VISTA** la candidatura N. 958 inviata da questa Istituzione scolastica in data 17/05/2024 prot. n.69371 del 18/05/2024;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 21 del 07/06/2024 di Approvazione delle graduatorie;

**VISTA** la nota autorizzativa prot. n. 83244 del 12 giugno 2024;

**VISTO** Il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3070 del 01/07/2024;

**VISTA** la comunicazione di Assunzione a bilancio prot. n. 3075 del 01/07/2024;

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di "TUTOR", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Tipologia modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	FIGURE RICHIESTE	ORE
Consapevolezza ed espressione culturale	<b>Musica che spettacolo!</b> Messa in scena di un musical.	1 TUTOR	60
Consapevolezza ed espressione culturale	<b>Vibrazioni ritmiche</b> Pratica musicale tra Body percussion e strumenti a percussione.	1 TUTOR	30
Lingua madre	<b>Leggere per migliorare</b> Giochi linguistici e lettura di testi su tematiche come l'amicizia, l'amore, la fiducia e la solidarietà.	1 TUTOR	30
Lingua madre	<b>Cultura e Conversazione: Italiano per Stranieri</b> Giochi linguistici per migliorare la comprensione del testo e la comunicazione in lingua italiana.	1 TUTOR	30
Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	<b>ENGLISH FOR LIFE</b> Giochi linguistici con il supporto dei testi "Fun for Movers" e "Fun for Flyers" funzionali alla preparazione per le certificazioni linguistiche Cambridge.	1 TUTOR	30
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	<b>PASSIONE ROBOTICA</b> Attività di Coding con l'utilizzo dei set LEGO Education SPIKE Prime e il software Scratch.	1 TUTOR	30
Educazione motoria	<b>Volley Stars</b> Pratica del Beach volley.	1 TUTOR	30
Educazione motoria	<b>Vele al vento</b> Pratica dello sport velico.	1 TUTOR	30

## Art. 2 Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

## Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 12/07/2024**.

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B**

## Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

#### **Art. 5 Partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

#### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 7. Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 8. Compiti delle figure professionali TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*

- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

#### **Art. 9 Requisiti minimi di accesso**

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula (precedenti esperienze di tutoraggio in corsi PON e/o possesso di certificazioni informatiche e/o competenze verificabili nella gestione di piattaforme europee).

#### **Art. 10 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

#### **Art. 11 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Ing. Michele Antonio Iovine.

#### **Art. 12 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ( [www.ammendoladeamicis.edu.it](http://www.ammendoladeamicis.edu.it) ) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

#### **In allegato:**

**Allegato A** - Istanza di Partecipazione TUTOR INTERNO

**Allegato B** - Griglie di autovalutazione TUTOR INTERNO

Il Dirigente Scolastico  
Ing. Michele Antonio Iovine

-----  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa